

# VERSO+ WEB

## NOTICE TECHNIQUE

<b>Accès au serveur web .....</b>	<b>3</b>
<b>Configuration du site.....</b>	<b>4</b>
Gestion de la centrale .....	4
Gestion des lecteurs.....	6
Gestion des modules d'extension .....	10
Gestion des automatismes .....	15
Gestion des compteurs .....	18
<b>Plages horaires.....</b>	<b>19</b>
Gestion d'une plage horaire.....	20
<b>Jours Fériés .....</b>	<b>21</b>
Gestion d'un jour ferie .....	22
<b>Groupe d'accès .....</b>	<b>22</b>
Gestion d'un groupe d'accès .....	23
<b>Utilisateurs .....</b>	<b>24</b>
Gestion d'un utilisateur.....	26
<b>Evènements.....</b>	<b>28</b>
<b>Administration.....</b>	<b>29</b>
Gestion d'un gestionnaire .....	30
<b>Aide .....</b>	<b>31</b>
<b>Dongle VERSO WEB.....</b>	<b>31</b>



# ACCES AU SERVEUR WEB

Pour accéder au serveur web de la centrale VERSO+, saisissez l'adresse IP de cette dernière dans votre navigateur internet comme suit :

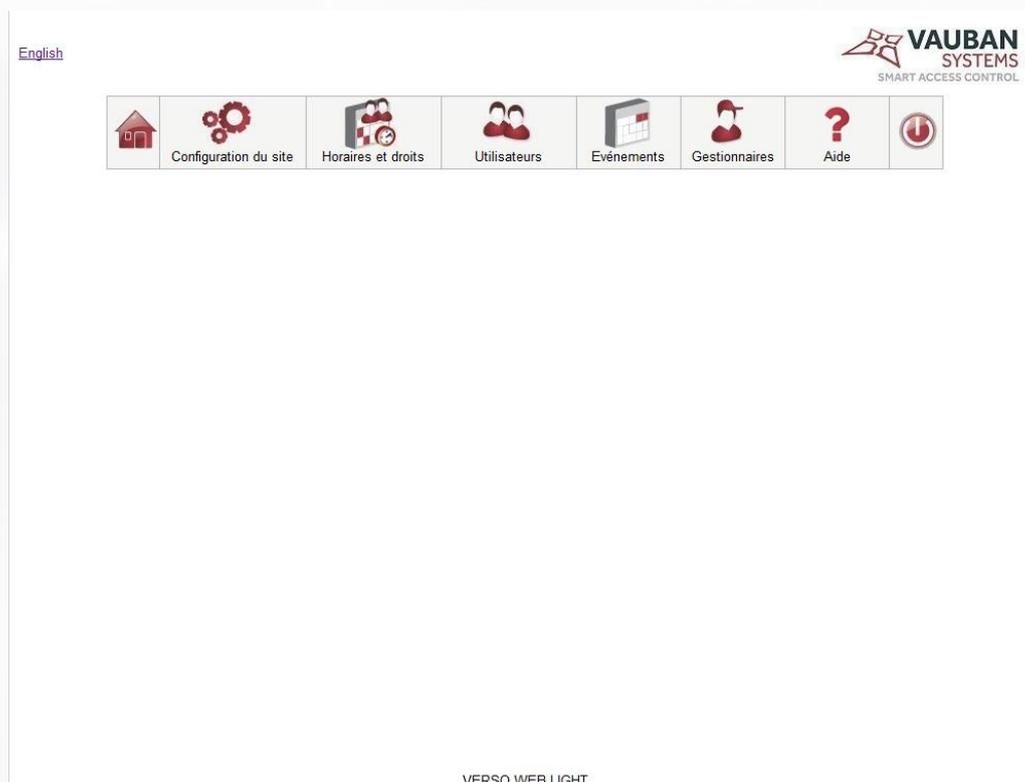


A l'invite, saisissez ensuite votre login et votre mot de passe puis cliquez sur « OK ».

Le login par défaut est « admin » et le mot de passe se trouve sur l'étiquette collée sur le boîtier :

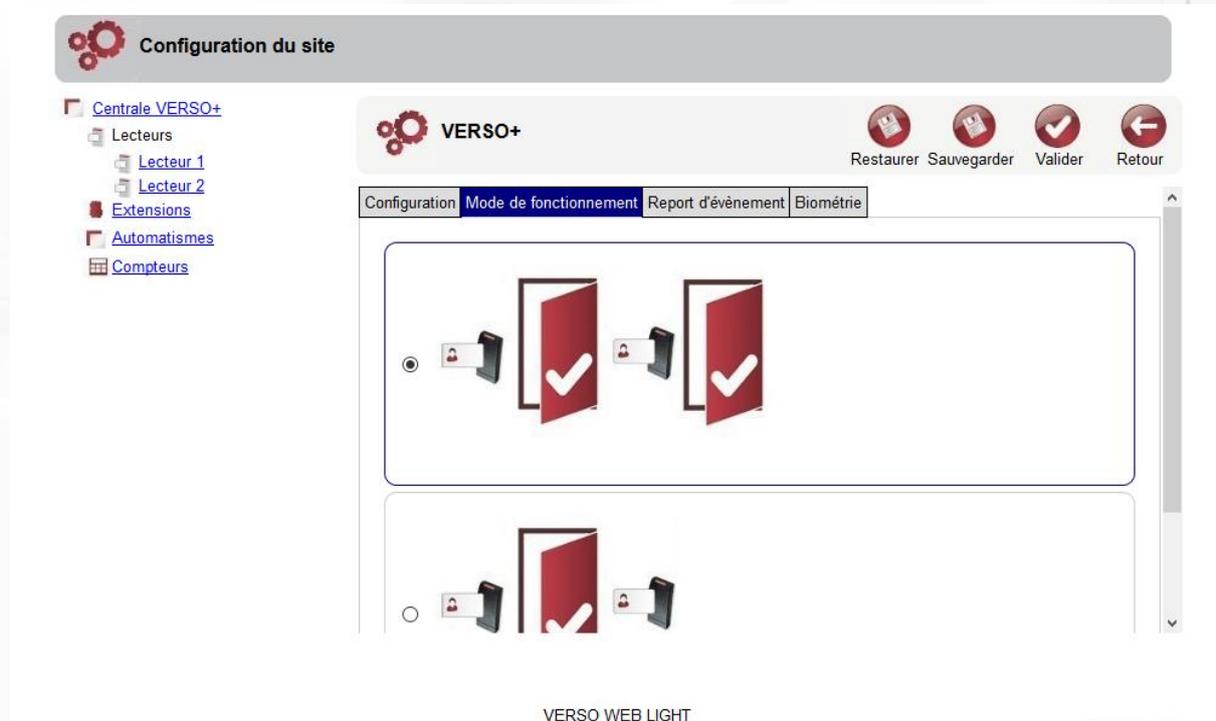


Vous accéderez ensuite à la page d'accueil.

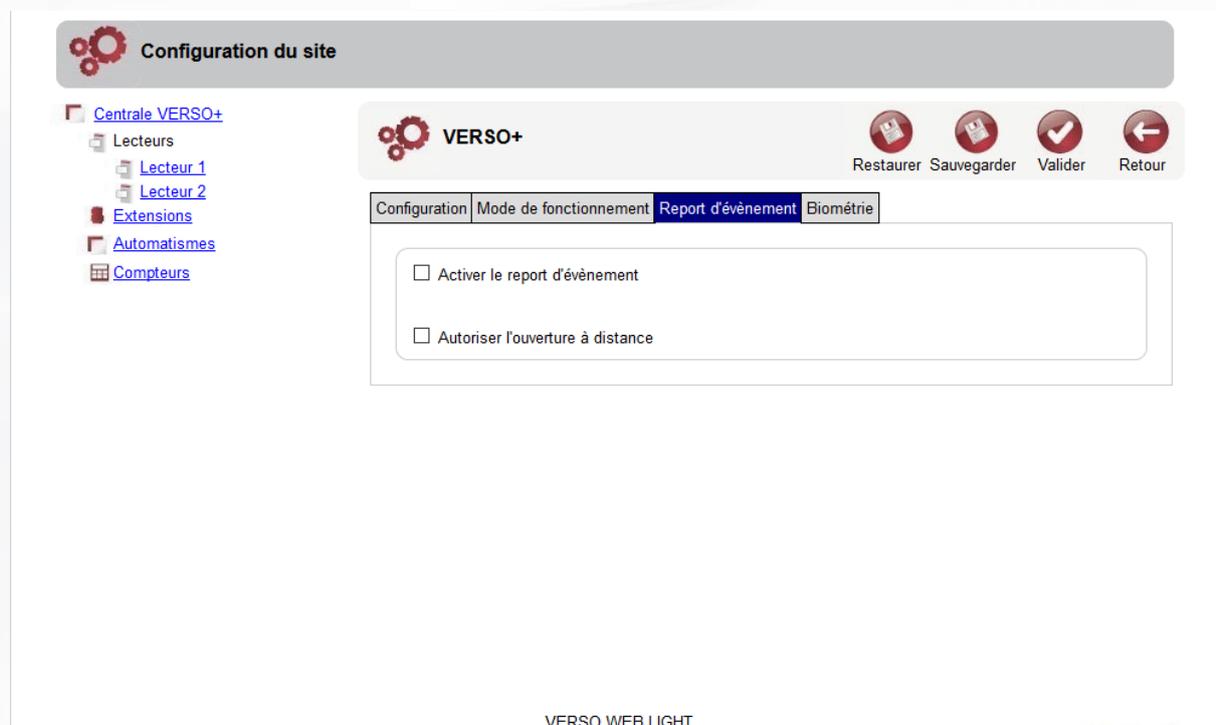




Sélectionnez l'onglet « Configuration » afin de gérer les différents paramètres de la centrale (paramètres IP, Anti Pass back et Anti Time back, heure, auto-protection et test de l'alimentation, gestion d'un sas, état du relais automatisme, niveau de sécurité).



Depuis l'onglet « Mode de fonctionnement », vous pouvez sélectionner le mode 2 lecteurs 2 portes (option du haut) ou bien 2 lecteurs pour une même porte (option du bas).



Depuis l'onglet « Report d'évènement », vous pouvez activer le report d'évènement et autoriser l'ouverture à distance.

Configuration du site

Centrale VERSO+

Lecteurs

- Lecteur 1
- Lecteur 2

Extensions

Automatismes

Compteurs

VERSIO+

Restaurer Sauvegarder Valider Retour

Configuration Mode de fonctionnement Report d'événement **Biométrie**

Gestion des empreintes seules

Activer

En cochant cette case, vous reconnaissez être dans un pays où l'utilisation de l'empreinte seule comme seul moyen d'identification est autorisée.

Encodage Mifare

Premier secteur Mifare utilisé : 1

Spécifier les clés Mifare

VERSO WEB LIGHT

Depuis l'onglet Biométrie, vous pouvez activer la gestion des empreintes seules et paramétrer l'encodage Mifare.

## GESTION DES LECTEURS

Configuration du site

Centrale VERSO+

Lecteurs

- Lecteur 1
- Lecteur 2

Extensions

Automatismes

Compteurs

Lecteur 1

Ouvrir Valider Retour

Activer le lecteur

Configuration Commande ouverture et entrées Badge alarme Accès libre et mode Badge + code

Type de lecteur : Digitouch MINI

Anti pass back : Désactivé

Décompte de passages

Ne pas décompter, ne pas tester

Activer le mode SAS

Buzzer : Inactif

LED défaut Eteinte

LED alarme Eteinte

LED porte ouverte Eteinte

Puissance des LEDs 50

VERSO WEB LIGHT

Cliquez sur un lecteur pour accéder aux paramètres techniques de ce dernier.

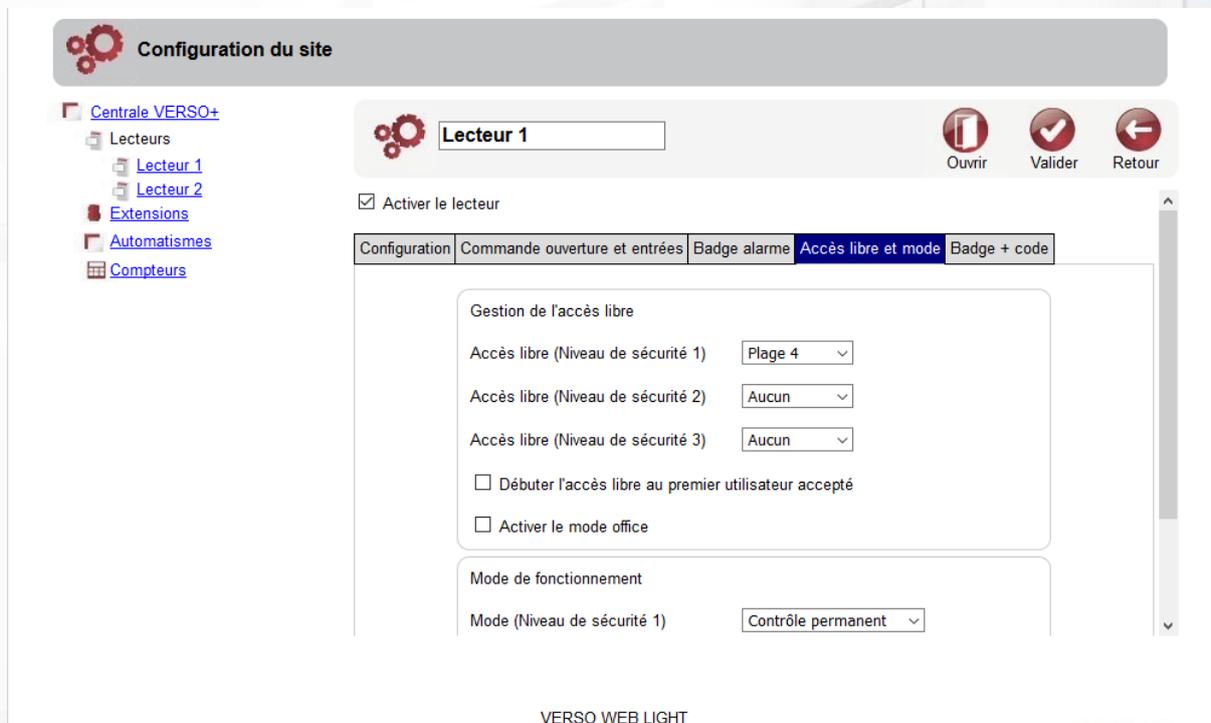
Depuis l'onglet « Configuration », vous pouvez définir le type de lecteur, accéder à sa configuration avancée, activer l'Anti pass back, gérer le décompte du nombre de passages des utilisateurs, activer le mode SAS.

The screenshot shows the 'Configuration du site' interface for 'Lecteur 1'. The left sidebar lists 'Centrale VERSO+', 'Lecteurs', 'Lecteur 1', 'Lecteur 2', 'Extensions', 'Automatismes', and 'Compteurs'. The main area has a header with 'Lecteur 1' and buttons for 'Ouvrir', 'Valider', and 'Retour'. Below this is a checkbox for 'Activer le lecteur' which is checked. A tabbed interface shows 'Configuration', 'Commande ouverture et entrées', 'Badge alarme', 'Accès libre et mode', and 'Badge + code'. The 'Commande ouverture et entrées' tab is active, showing settings for 'Commande d'ouverture' (with checkboxes for 'Fin de commande sur ouverture porte' and 'Autoriser la temporisation du groupe d'accès'), 'Temporisation' (5 s), 'Sortie LED' (Suit la commande d'ouverture), 'Entrée conditionnelle' (Désactivée), 'Entrée Bouton poussoir' (NO), 'Plage horaire de fonctionnement' (Fonctionnement permanent), and 'Entrée contact de porte' (Désactivé).

Depuis l'onglet « Commande ouverture et entrées », vous pouvez gérer les paramètres de la commande d'ouverture, de l'entrée conditionnelle, du bouton poussoir, du contact de porte ainsi que de la temporisation de porte bloquée.

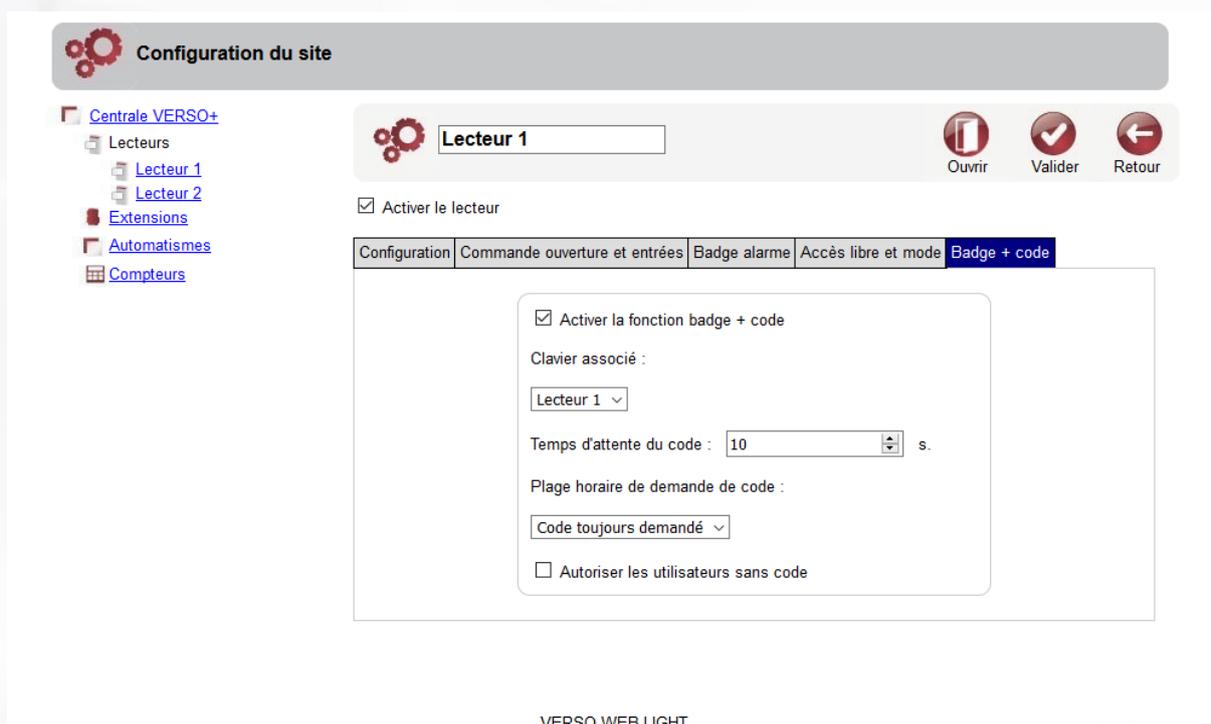
The screenshot shows the 'Configuration du site' interface for 'Lecteur 1'. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main area has the same header. The tabbed interface shows 'Configuration', 'Commande ouverture et entrées', 'Badge alarme', 'Accès libre et mode', and 'Badge + code'. The 'Badge alarme' tab is active, showing settings for 'Activer la fonction' (checked), 'Nombre de passages' (1), 'Temporisation' (1 s), 'Commande' (Relais automatisme), 'Temporisation' (0 s), and 'Désactiver l'alarme sur une seule présentation' (checked).

Depuis l'onglet « Badge alarme », vous pouvez activer la fonction « Badge alarme » en paramétrant le nombre de passages d'un badge alarme (option « Alarme » cochée dans la fiche de l'utilisateur) avant l'activation ou la désactivation de l'alarme, la temporisation durant laquelle l'utilisateur devra passer son badge, la commande pilotant l'alarme ainsi que la temporisation de cette dernière.



The screenshot shows the 'Configuration du site' interface for 'Lecteur 1'. The left sidebar contains a tree view with 'Centrale VERSO+', 'Lecteurs', 'Lecteur 1', 'Lecteur 2', 'Extensions', 'Automatismes', and 'Compteurs'. The main content area has a header with 'Lecteur 1' and three buttons: 'Ouvrir', 'Valider', and 'Retour'. Below the header is a checkbox 'Activer le lecteur' which is checked. A tabbed interface is present with tabs for 'Configuration', 'Commande ouverture et entrées', 'Badge alarme', 'Accès libre et mode' (selected), and 'Badge + code'. The 'Accès libre et mode' tab contains two sections: 'Gestion de l'accès libre' with three dropdowns for 'Accès libre (Niveau de sécurité 1)', 'Accès libre (Niveau de sécurité 2)', and 'Accès libre (Niveau de sécurité 3)', and two checkboxes for 'Débuter l'accès libre au premier utilisateur accepté' and 'Activer le mode office'. The second section is 'Mode de fonctionnement' with a dropdown for 'Mode (Niveau de sécurité 1)' set to 'Contrôle permanent'. The footer of the interface reads 'VERSO WEB LIGHT'.

Depuis l'onglet « Accès libre et mode », vous pouvez configurer les plages d'accès libre ainsi que les modes de fonctionnement (Contrôle permanent, ouverture ou fermeture maintenue) en fonction des niveaux de sécurité.



The screenshot shows the 'Configuration du site' interface for 'Lecteur 1', with the 'Badge + code' tab selected. The sidebar and header are identical to the previous screenshot. The 'Activer le lecteur' checkbox is checked. The 'Badge + code' tab contains a checkbox 'Activer la fonction badge + code' which is checked. Below it is a dropdown for 'Clavier associé' set to 'Lecteur 1'. The 'Temps d'attente du code' is set to '10' seconds. The 'Plage horaire de demande de code' is set to 'Code toujours demandé'. There is also an unchecked checkbox for 'Autoriser les utilisateurs sans code'. The footer of the interface reads 'VERSO WEB LIGHT'.

Depuis l'onglet « Badge + code », vous pouvez activer la fonction badge + code si votre lecteur est compatible.

Si votre lecteur n'est pas compatible alors un message est affiché à la place.



## GESTION DES MODULES D'EXTENSION

The screenshot shows the 'Configuration du site' interface. On the left, there is a navigation menu with the following items: Centrale VERSO+, Lecteurs (with sub-items Lecteur 1 and Lecteur 2), Extensions, Automatismes, and Compteurs. The 'Extensions' item is highlighted. On the right, there are six buttons: 'Créer un VEXT4+', 'Créer un VEXT4', 'Créer un VEXTIO', 'Créer un APERIO', 'Créer un Smart Intego', and 'Retour'. The text 'VERSO WEB LIGHT' is visible at the bottom of the interface.

Cliquez sur « Extensions » pour ajouter un nouveau module V-EXT4+, V-EXT4, V-EXTIO, APERIO ou Smart Intego.

The screenshot shows the 'Nouveau VEXT4+' configuration interface. On the left, the navigation menu is the same as in the previous screenshot, but 'Module 1' is highlighted under 'Extensions'. The main area has a title 'Nouveau VEXT4+' and three buttons: 'Supprimer', 'Valider', and 'Retour'. Below the title, there are two tabs: 'Paramètres' (selected) and 'Lecteurs 1 & 2'. The 'Paramètres' tab contains the following fields:

- ID : 1 (with a dropdown arrow)
- Auto-protection:
  - Entrée éfraction boîtier
  - Entrée défaut alimentation
- Mode dégradé:
  - Autoriser le fonctionnement du bouton poussoir
  - Refuser tous les identifiants (dropdown menu)

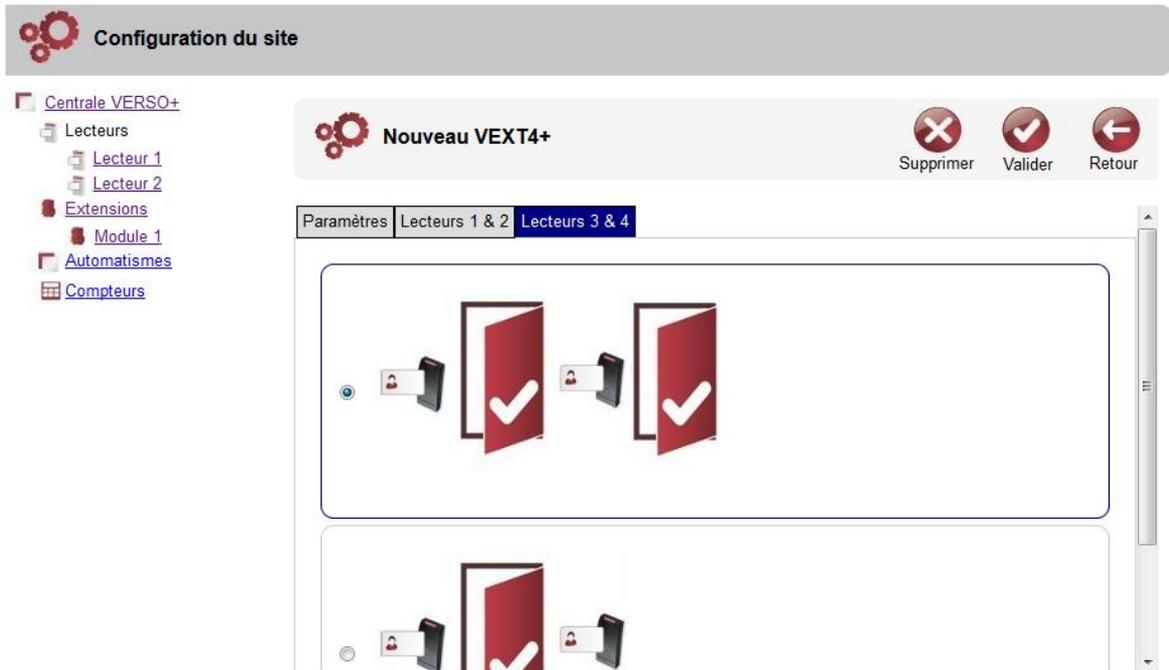
Cliquez sur « créer un V-EXT4+ » pour créer un nouveau module V-EXT4+.

Depuis l'onglet « Paramètres », vous pouvez définir l'ID du module (cf. étiquette collée sur le module), paramétrer l'entrée d'autoprotection ainsi que l'entrée de test de l'alimentation, et gérer le

mode dégradé (activé sur le module 30 secondes après une coupure de communication avec la centrale).



Depuis l'onglet « Lecteurs 1 & 2 », vous pouvez sélectionner le mode 2 lecteurs 2 portes (option du haut) ou bien 2 lecteurs pour une même porte (option du bas) pour les lecteurs 1 et 2.



Depuis l'onglet « Lecteurs 3 & 4 », vous pouvez sélectionner le mode 2 lecteurs 2 portes (option du haut) ou bien 2 lecteurs pour une même porte (option du bas) pour les lecteurs 3 et 4.

**Note :** la création d'un module V-EXT4 est identique à celle d'un module V-EXT4+.

Depuis le menu « Extensions », Cliquez sur « créer un V-EXTIO » pour créer un nouveau module V-EXTIO.

## Configuration du site

Centrale VERSO+

Lecteurs

Lecteur 1

Lecteur 2

Extensions

Module 1

Automatismes

Compteurs

VEXTIO

Supprimer

Valider

Retour

ID : 1

Mode dégradé : Conserver l'état précédent

Tolérance des entrées 4 états : 0,2V

Entrées	Mode 4 états	Action
Entrée 1 :	<input type="checkbox"/>	Aucune
Entrée 2 :	<input type="checkbox"/>	Aucune
Entrée 3 :	<input type="checkbox"/>	Aucune
Entrée 4 :	<input type="checkbox"/>	Aucune
Entrée 5 :	<input type="checkbox"/>	Aucune
Entrée 6 :	<input type="checkbox"/>	Aucune
Entrée 7 :	<input type="checkbox"/>	Aucune
Entrée 8 :	<input type="checkbox"/>	Aucune

Depuis cette fenêtre, vous pouvez définir l'ID du module (cf. étiquette collée sur le module), paramétrer le mode dégradé (activé sur le module 30 secondes après une coupure de communication avec la centrale), et paramétrer la tolérance des entrées 4 états.

Pour chaque entrée, cochez la case « Mode 4 états » pour activer le mode 4 états (ou boucle équilibrée), et sélectionnez une action (aucune action, forcer active ou forcer inactive).

Cliquez sur « créer un APERIO » pour créer un nouveau module APERIO.

## Configuration du site

Centrale VERSO+

Lecteurs

Lecteur 1

Lecteur 2

Extensions

Automatismes

Compteurs

Nouvel APERIO

Ouvrir

Supprimer

Valider

Retour

Configuration Plage Accès libre et Mode Badge + code

Adresse du hub : 1

Anti pass back

Désactivé

Gérer le maximum par groupe

Décompte de passages

Ne pas décompter, ne pas tester

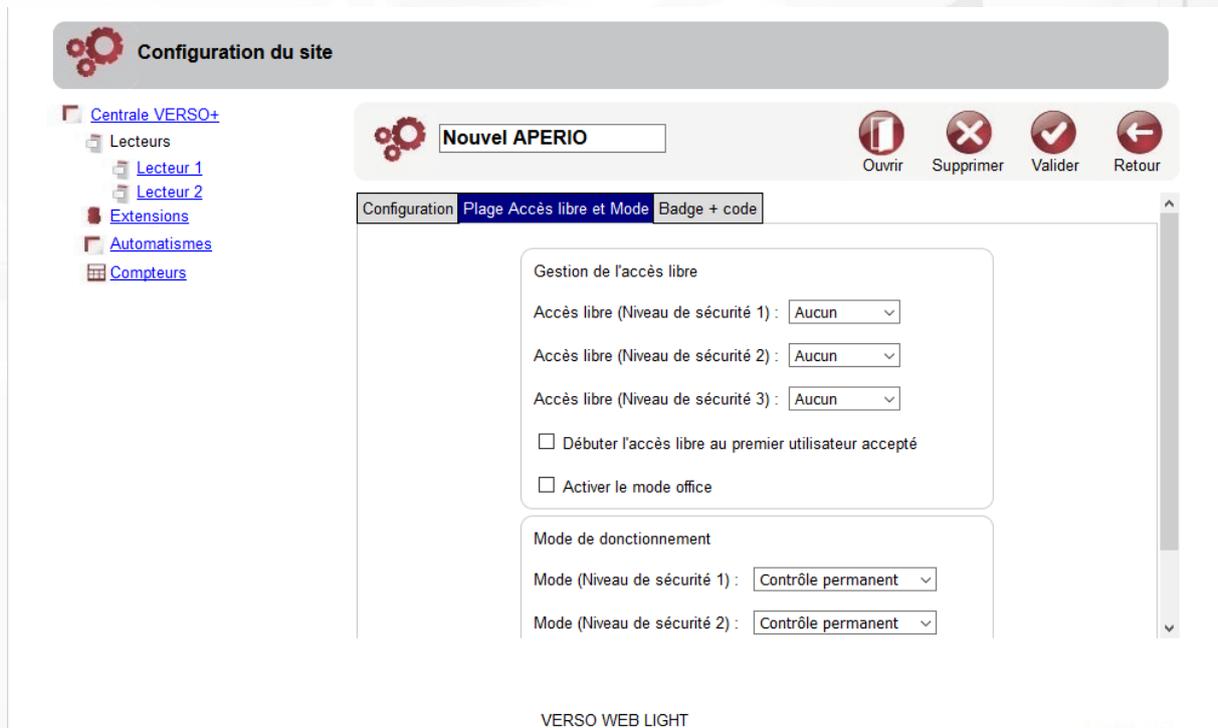
Commande d'ouverture

5 s. (zéro = Bistable)

VERSO WEB LIGHT



Depuis cette fenêtre, vous pouvez définir l'adresse du hub, activer l'anti pass back, gérer le maximum par groupe, décompter le nombre de passages, mettre une durée par la commande d'ouverture et définir un nombre de bits pour les badges Mifare/Desfire inversés ou non.



**Configuration du site**

Centrale VERSO+

- Lecteurs
  - Lecteur 1
  - Lecteur 2
- Extensions
- Automatismes
- Compteurs

**Nouvel APERIO**

Ouvrir Supprimer Valider Retour

Configuration Plage Accès libre et Mode Badge + code

Gestion de l'accès libre

Accès libre (Niveau de sécurité 1) : Aucun

Accès libre (Niveau de sécurité 2) : Aucun

Accès libre (Niveau de sécurité 3) : Aucun

Débuter l'accès libre au premier utilisateur accepté

Activer le mode office

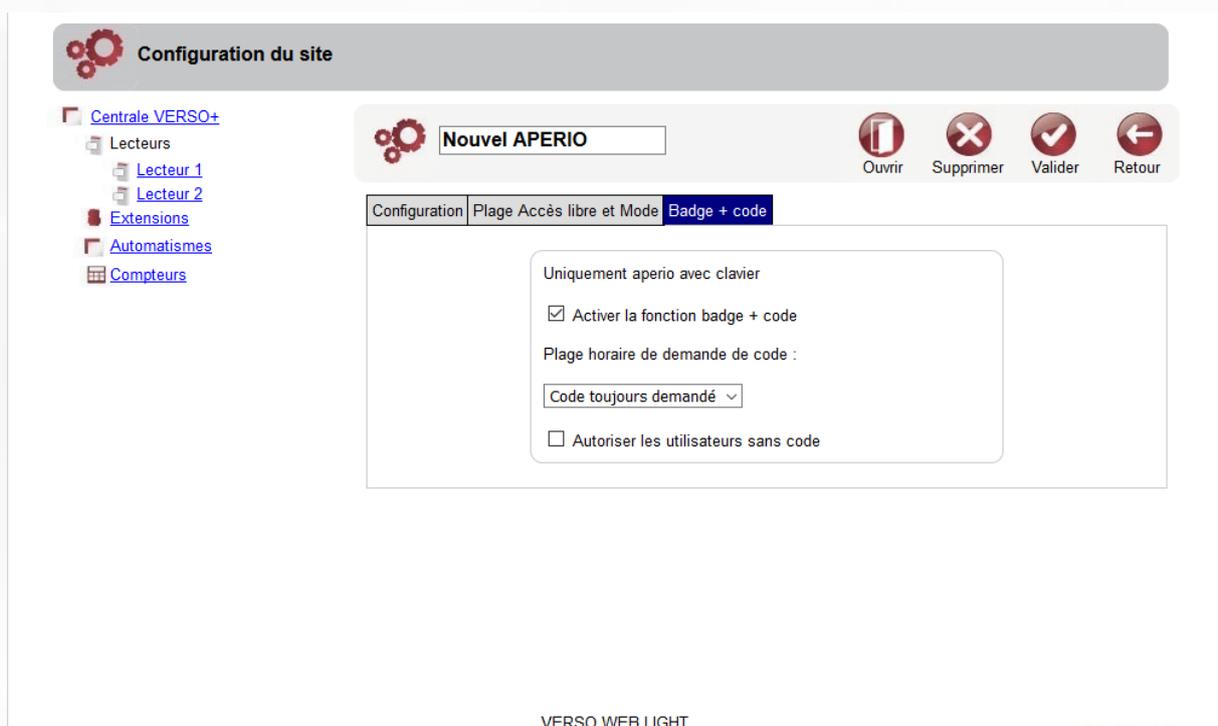
Mode de fonctionnement

Mode (Niveau de sécurité 1) : Contrôle permanent

Mode (Niveau de sécurité 2) : Contrôle permanent

VERSO WEB LIGHT

Depuis l'onglet « Plage Accès libre et Mode », vous pouvez gérer l'accès libre et le mode de fonctionnement en fonction du niveau de sécurité, activer l'accès libre au premier utilisateur accepté, activer le mode office.



**Configuration du site**

Centrale VERSO+

- Lecteurs
  - Lecteur 1
  - Lecteur 2
- Extensions
- Automatismes
- Compteurs

**Nouvel APERIO**

Ouvrir Supprimer Valider Retour

Configuration Plage Accès libre et Mode Badge + code

Uniquement aperiio avec clavier

Activer la fonction badge + code

Plage horaire de demande de code :

Code toujours demandé

Autoriser les utilisateurs sans code

VERSO WEB LIGHT

Depuis l'onglet « Badge + code », vous pouvez activer la fonction badge + code, sélectionner une plage horaire, autoriser les utilisateurs sans code.

Cliquez sur « créer un Smart Intego » pour créer un nouveau module Smart Intego.

**Configuration du site**

**Nouveau Smart Intego** [Ouvrir] [Supprimer] [Valider] [Retour]

Configuration | Plage Accès libre et Mode

Adresse du hub : 1

Adresse du lecteur : 00000000

Anti pass back  
Désactivé

Gérer le maximum par groupe

Décompte de passages  
Ne pas décompter, ne pas tester

Commande d'ouverture

VERSO WEB LIGHT

Depuis l'onglet « Configuration », vous pouvez définir l'adresse du hub, l'adresse du lecteur, activer l'anti pass back, gérer le maximum par groupe, décompter le nombre de passages, mettre une durée pour la commande d'ouverture et définir un nombre de bits pour les badges Mifare/Desfire inversés ou non.

**Configuration du site**

**Nouveau Smart Intego** [Ouvrir] [Supprimer] [Valider] [Retour]

Configuration | Plage Accès libre et Mode

Gestion de l'accès libre

Accès libre (Niveau de sécurité 1) : Aucun

Accès libre (Niveau de sécurité 2) : Aucun

Accès libre (Niveau de sécurité 3) : Aucun

Débuter l'accès libre au premier utilisateur accepté

Activer le mode office

Mode de fonctionnement

Mode (Niveau de sécurité 1) : Contrôle permanent

Mode (Niveau de sécurité 2) :

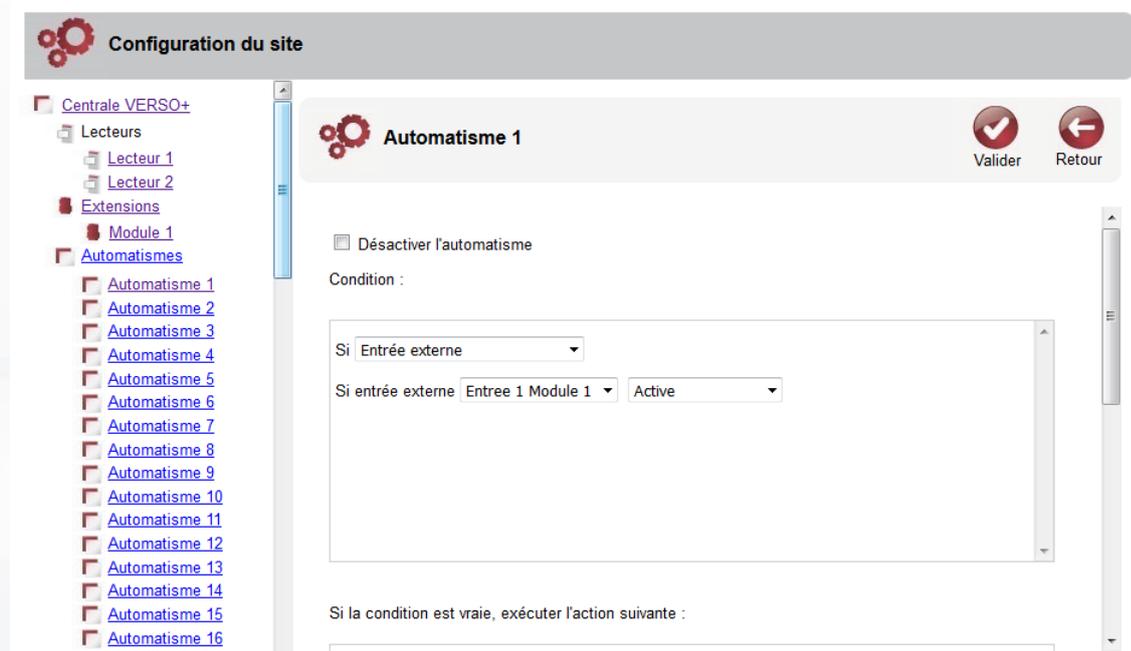
VERSO WEB LIGHT

Depuis l'onglet « Plage Accès libre et Mode », vous pouvez gérer l'accès libre et le mode de fonctionnement en fonction du niveau de sécurité, activer l'accès libre au premier utilisateur accepté, activer le mode office.

**Note :** Pour modifier les paramètres d'un module existant, cliquez sur ce dernier dans la liste. Vous accéderez alors à ses paramètres.

## GESTION DES AUTOMATISMES

Cliquez sur « Automatismes » pour dérouler la liste de tous les automatismes. Cliquez ensuite sur l'automatisme que vous souhaitez modifier.



Depuis cette fenêtre, vous pouvez activer ou non l'automatisme, sélectionner une condition, une action (exécutée si la condition devient vraie) et une action contraire (exécutée si la condition devient fausse).

Les conditions suivantes sont disponibles :

Condition :

Si

- Plage
- Entrée
- Evènement
- Valeur du niveau de sécurité
- Heure
- Date
- Compteur

Pour le type de condition « Plage », sélectionnez une plage horaire dans la liste puis le mode de test « Active » ou « Inactive » comme suit :

Si

Pour le type de condition « Entrée », sélectionnez l'entrée à tester dans la liste puis le mode de test « Active » ou « Inactive » comme suit :

Si

Pour le type de condition « Evènement », sélectionnez le type d'évènement à tester dans la liste, un lecteur particulier ou bien tous les lecteurs ainsi qu'une association (aucune, un groupe ou bien un identifiant) comme suit :

Si

Pour le type de condition « Niveau de sécurité », sélectionnez le mode de test « inférieur à », « supérieur ou égal à » ou « égal à » ainsi que la valeur du niveau souhaitée comme suit :

Si

Pour le type de condition « Heure », sélectionnez le mode de test « inférieure à », « supérieure ou égale à » ou « égale à » ainsi que l'heure souhaitée comme suit :

Si    :

Pour le type de condition « Date », sélectionnez le mode de test « inférieure à » ou « supérieure ou égale à » ainsi que la date souhaitée comme suit :

Si    

Pour le type de condition « Compteur », sélectionnez le compteur à tester dans la liste, le mode de test « inférieur à », « supérieur ou égal à » ou « égal à » ainsi que la valeur du compteur souhaitée comme suit :

Si

Pour le type de condition « Entrée externe » (visible si vous avez déclaré un module VEXT-IO), sélectionnez l'entrée externe à tester dans la liste puis le mode de test « Active » ou « Inactive » comme suit :

Si  ▼  
Si entrée externe  ▼  ▼

Les actions suivantes sont disponibles :

- 
- Sortie
- Groupe
- Lecteur
- Niveau de sécurité
- Compteur
- Sortie externe

Pour le type d'action « Sortie », sélectionnez la sortie à piloter dans la liste, puis le mode d'activation (« Désactiver », « Activer » ou « Activer pendant ») comme suit :

▼  
Sortie  ▼  ▼

Pour le type d'action « Groupe », sélectionnez le groupe d'accès dans la liste, puis le mode « Autoriser » pour autoriser le groupe ou « Interdire » pour interdire le groupe comme suit :

▼  
Groupe  ▼  ▼

Pour le type d'action « Lecteur », sélectionnez le lecteur à piloter dans la liste, puis le mode de pilotage (« Mode normal », « Ouverture », « Ouverture maintenue », « Fermeture maintenue », ou « Fermeture ») comme suit :

▼  
 ▼  ▼

Pour le type d'action « Niveau de sécurité », sélectionnez le mode de pilotage (« Incrémenter le niveau de sécurité », « Décrémenter le niveau de sécurité » ou « Passer au niveau de sécurité » puis saisissez la nouvelle valeur) comme suit :

▼  
 ▼

Pour le type d'action « Compteur », sélectionnez le compteur à modifier dans la liste, puis l'action (« Incrémenter », « Décrémenter », ou « Remettre à zéro ») comme suit :

▼  
Si compteur  ▼  ▼

Pour le type d'action « Sortie externe » (visible si vous avez déclaré un module VEXT-IO), sélectionnez la sortie externe à piloter dans la liste, puis le mode d'activation (« Désactiver », « Activer », « Inverser » ou « Activer pendant ») comme suit :

Sortie externe ▼

Sortie  ▼

▼

Les actions contraires sont identiques aux actions.

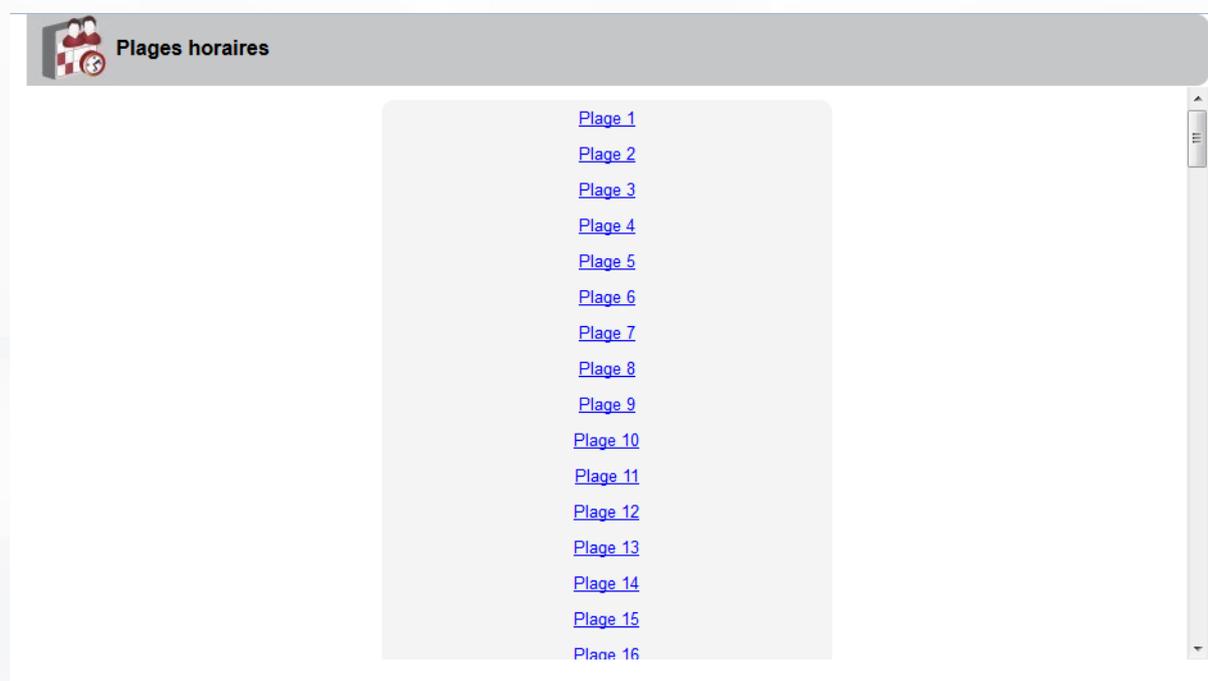
## GESTION DES COMPTEURS

The screenshot shows a web interface for site configuration. At the top, there's a header 'Configuration du site' with a gear icon. Below it, a sidebar menu lists 'Compteurs' and a list of 24 individual counter items from 'Compteur 1' to 'Compteur 24'. The main content area is titled 'Compteur 1' and features a 'Valeur' input field containing the number '0'. To the right of the input field are two buttons: 'Valider' (with a checkmark icon) and 'Retour' (with a left arrow icon).

Pour afficher la liste des 32 compteurs disponibles, cliquez sur « Compteurs ».  
Cliquez ensuite sur le compteur que vous souhaitez modifier puis saisissez sa nouvelle valeur.  
Enfin, cliquez sur « Valider » pour confirmer la modification.

# PLAGES HORAIRES

Pour configurer une plage horaire parmi les 128 disponibles, positionnez le curseur de la souris sur « Horaires et droits » puis cliquez sur « Plages horaires » comme suit :



Cliquez sur une plage horaire afin de pouvoir la configurer.

## GESTION D'UNE PLAGE HORAIRE

 **PLAGE**  Effacer  Valider  Retour

	Créneau 1	Créneau 2	Créneau 3	Créneau 4	Créneau 5	Créneau 6	Créneau 7	Créneau 8	Créneau 9	Créneau 10
Lundi										
Mardi			09:10-09:40					09:10-09:40		
Mercredi										
Judi						09:10-09:40				
Vendredi			09:10-09:40							
Samedi									09:11-09:41	
Dimanche	09:11-09:41									
Jours fériés					09:11-09:41					

Cliquez sur « Effacer » afin d'effacer toute la configuration de la plage.

Pour créer ou modifier un créneau, cliquez sur ce dernier. La fenêtre suivante s'affiche :

 **PLAGE**  Effacer  Valider  Retour

	Créneau 1	Créneau 2	Créneau 3	Créneau 4	Créneau 5	Créneau 6	Créneau 7	Créneau 8	Créneau 9	Créneau 10
Lundi										
Mardi			09:10-09:40					09:10-09:40		
Mercredi										
Judi						09:10-09:40				
Vendredi			09:10-09:40							
Samedi									09:11-09:41	

**Editer le créneau**  Supprimer  Valider  Annuler

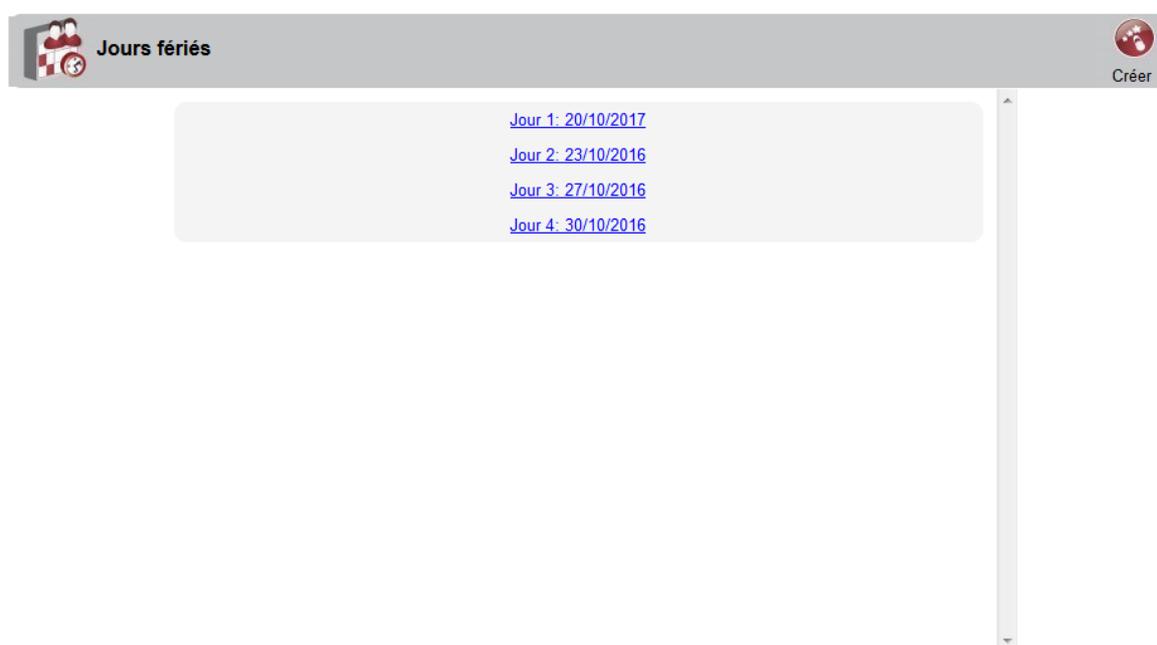
De  :  à  :

Saisissez l'heure de début et l'heure de fin puis cliquez sur « Valider ».

Pour supprimer le créneau, cliquez sur « Supprimer ».

# JOURS FERIES

Pour configurer les jours fériés, positionnez le curseur de la souris sur « Horaires et droits » puis cliquez sur « Jours fériés » comme suit :



Pour ajouter un jour férié, cliquez sur « Créer ».

**Note :** Vous pouvez créer jusqu'à 32 jours fériés.

Pour modifier ou supprimer un jour férié, cliquez sur le jour souhaité.

## GESTION D'UN JOUR FERIE



Pour supprimer le jour férié, cliquez sur « Supprimer ».

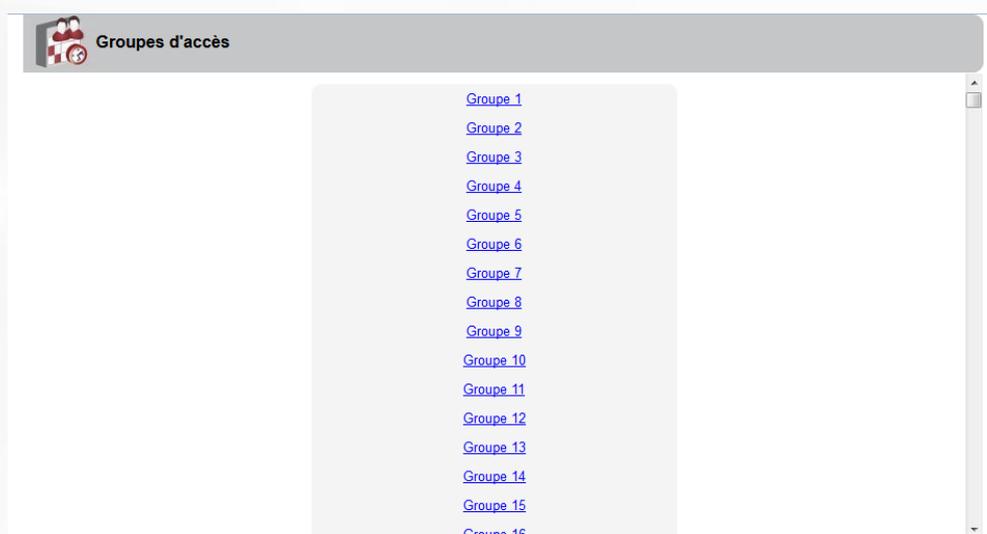
Pour modifier le jour férié, cliquez sur le bouton  puis sélectionnez une date.

Cochez la case « Renouvelable » si vous souhaitez que ce jour soit renouvelé chaque année.

Enfin, cliquez sur « Valider » pour appliquer les modifications.

## GRUPE D'ACCES

Pour configurer un groupe d'accès parmi les 1024 disponibles, positionnez le curseur de la souris sur « Horaires et droits » puis cliquez sur « Groupes d'accès » comme suit :



Cliquez sur un groupe d'accès afin de pouvoir le configurer.

## GESTION D'UN GROUPE D'ACCES

**Groupe 1** ✓ Valider ← Retour

**Informations** | Autorisations

Interdire le groupe

Utiliser la temporisation du lecteur :  Oui  Non

Temporisation  s (zéro = Bistable)

Limiter le nombre d'accès :  Oui  Non

Maximum :

Modifier la valeur du compteur

Depuis l'onglet « Informations », vous pouvez interdire le groupe en cochant la case « Interdire le groupe ». Si vous cochez cette case, tous les utilisateurs appartenant à ce groupe seront interdits. Vous pouvez choisir de configurer une temporisation d'ouverture différente lors du passage d'un utilisateur. Pour cela, depuis le menu « Utiliser la temporisation du lecteur », cochez « non » puis saisissez la temporisation souhaitée.

**Note :** le lecteur devra être configuré pour accepter l'utilisation de la temporisation d'un groupe d'accès.

Vous pouvez également activer la limitation de passages. Pour cela, depuis le menu « Limiter le nombre d'accès », cochez « Oui » puis saisissez le nombre maximum de passages.

**Note :** les lecteurs devront être configurés pour accepter l'utilisation de cette fonction (lecteur(s) en entrée, lecteur(s) en sortie et fonction autorisée).

**Groupe 1** ✓ Valider ← Retour

Informations | **Autorisations**

Lecteurs	Autorisations
Lecteur 1	Accès permanent ▼
Lecteur 2	Accès permanent ▼

Depuis l'onglet « Autorisations », vous pouvez configurer les autorisations d'accès à chaque lecteur. Cliquez sur « Valider » pour appliquer les modifications.

# UTILISATEURS

Pour gérer les utilisateurs, cliquez sur « Utilisateurs » comme suit :



**Utilisateurs**   Remise en cycle   Supprimer tous les utilisateurs   Importer une liste   Créer

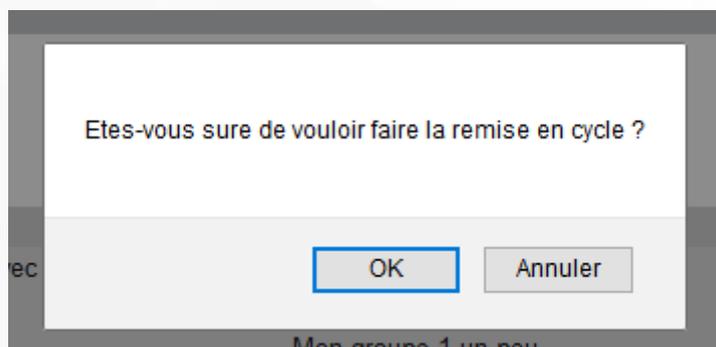
Rechercher

Identifiant	Identité	Groupes	Statut
-	Nom long avec au Prénom idem c e	Groupes	Autorisé
-	Hartemann	Groupe 8 avec son no	Autorisé
-	Emma	Mon groupe 1 un peu	Autorisé
-		Groupe 3	Autorisé
-		Mon groupe 1 un peu	Autorisé
951	René Bebert	Mon groupe 1 un peu , Groupe 3, Groupe 4	Autorisé
<a href="#">35468</a>	ABASSI avec un n RADIA qui a son	Mon groupe 1 un peu , Groupe 9	Autorisé
69095		Mon groupe 1 un peu	Autorisé
<a href="#">1547966122</a>	Pierre	Groupe 2	Autorisé
<a href="#">2707764882</a>	René	Mon groupe 1 un peu	Autorisé
<a href="#">3482488234</a>	Aurélié	Mon groupe 1 un peu	Autorisé
<a href="#">3686125725</a>	Paul	Groupe 5, Mon groupe 1 un peu	Autorisé
<a href="#">3744599722</a>	722	Mon groupe 1 un peu	Autorisé
<a href="#">3771702669</a>	Paul	Mon groupe 1 un peu , Groupe 8 avec son no	Autorisé

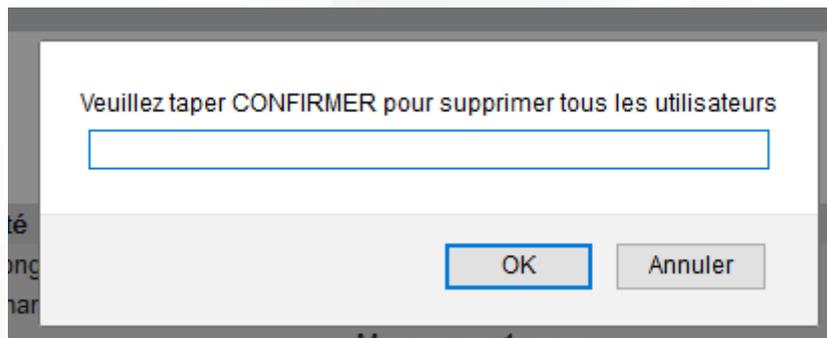
VERSOWEB LIGHT

Pour créer un nouvel utilisateur, cliquez sur « Créer ».

Pour activer la remise en cycle, cliquez sur « Remise en cycle ». Le message de confirmation suivant apparaît :



Pour supprimer tous les utilisateurs, cliquez sur « Supprimer tous les utilisateurs ». Un message vous demandant de taper CONFIRMER apparaît :



Pour importer une liste d'utilisateur, cliquez sur « Importer une liste ». La fenêtre suivante apparaît :

A window titled "Importation" with a red icon of two people. It contains a form with several dropdown menus: "Identifiant" (Non utilisé), "Nom" (Non utilisé), "Prénom" (Non utilisé), "Groupe 1" (Non utilisé), "Groupe 2" (Non utilisé), "Groupe 3" (Non utilisé), "Date de début de validité" (Non utilisé), "Date de fin de validité" (Non utilisé), and "Séparateur" (Virgule). Below the form is a "Parcourir..." button, the text "Aucun fichier sélectionné.", a "Valider" button, and the text "100 utilisateurs maximum". At the bottom, it says "VERSO WEB LIGHT".

Depuis cette fenêtre vous pourrez paramétrer la disposition des informations de la liste en sélectionnant une colonne pour chaque valeur ainsi qu'un séparateur.

**Note :** Un fichier d'utilisateur peut contenir au maximum 100 utilisateurs.

**Note :** Vous pouvez ajouter jusqu'à 5000 utilisateurs. Vous pouvez également créer un nouvel utilisateur depuis la liste des événements. Pour cela, ouvrez cette dernière puis passez l'identifiant de l'utilisateur devant un lecteur. Enfin, cliquez sur l'évènement « Identifiant inconnu ». Pour modifier ou supprimer un utilisateur, cliquez sur son identifiant.

## GESTION D'UN UTILISATEUR

The screenshot shows the 'Utilisateur' management interface with the 'Identité' tab selected. At the top right, there are three buttons: 'Supprimer' (with a red X icon), 'Valider' (with a red checkmark icon), and 'Retour' (with a red left arrow icon). The 'Identité' tab is highlighted in blue. Below the tabs, there are three input fields: 'Nom :', 'Prénom :', and 'Identifiant :'. The 'Identifiant' field has a dropdown menu labeled 'Badge de proximité'. Below these fields, there is a 'Présence : Indéterminée' label and an 'Effacer' button.

Depuis l'onglet « Identité », vous pouvez saisir le nom et le prénom de l'utilisateur. Dans le cas d'un nouvel utilisateur, vous pouvez saisir son numéro d'identifiant ainsi que son type. Cliquez sur « Effacer » pour effacer le cycle de l'utilisateur.

The screenshot shows the 'Utilisateur' management interface with the 'Autorisations' tab selected. At the top right, there are three buttons: 'Supprimer' (with a red X icon), 'Valider' (with a red checkmark icon), and 'Retour' (with a red left arrow icon). The 'Autorisations' tab is highlighted in blue. Below the tabs, there are two main sections. The left section contains 'Statut : Autorisé' (dropdown), 'Plage horaire : Plage du groupe' (dropdown), and 'Dates de validité' with an 'Activer' checkbox. The right section is titled 'Groupes d'accès' and contains three dropdowns: 'Groupe 1 : Non défini', 'Groupe 2 : Non défini', and 'Groupe 3 : Non défini'.

Depuis l'onglet « Autorisations », vous pouvez définir le statut de l'utilisateur (« Autorisé » ou « Interdit »), une plage horaire d'accès ainsi que des dates de début et de fin de validité, ajouter jusqu'à 3 groupes d'accès à l'utilisateur.



## Nouvel utilisateur



Supprimer



Valider



Retour

Identité

Autorisations

Options

- Gestion alarme
- Pas de contrôle anti-pass-back
- Remise en cycle anti-pass-back
- Gestion du mode office
- Cet utilisateur doit saisir ce code après avoir badgé

- Nombre de passages

VERSO WEB LIGHT

Depuis l'onglet « Options », vous pouvez définir des options pour votre utilisateur :

- Gestion alarme : piloter l'alarme (nécessite la configuration d'au moins un lecteur)
- Pas de contrôle anti-pass-back : l'utilisateur ne sera pas soumis à un cycle anti-pass-back

**Note :** l'option « Remise en cycle anti-pass-back » ne peut pas être utilisée.

Cliquez sur « Valider » pour appliquer les modifications.

Cliquez sur « Supprimer » pour supprimer l'utilisateur ainsi que son identifiant.



# EVENEMENTS

Pour afficher la liste des évènements, cliquez sur « Évènements » comme suit :



Date	Nature	Lecteur	Identifiant	Nom	Prénom
19/11/2016 17:37:34	Ouverture par GTC	Lecteur 1			
19/11/2016 17:37:33	Ouverture par GTC	Lecteur 1			
19/11/2016 17:37:31	Ouverture par GTC	Lecteur 1			
19/11/2016 17:37:29	Ouverture par GTC	Lecteur 1			
19/11/2016 17:37:22	Ouverture par GTC	Lecteur 1			

Cliquez sur le bouton « Exporter » pour exporter la page d'évènements en cours.



Date	Nature	Lecteur	Identifiant	Nom	Prénom
24/10/2016 11:36:53	Connexion				
24/10/2016 11:36:47	Déconnexion extension				
24/10/2016 11:35:35	Connexion				
24/10/2016 11:32:52	Déconnexion extension				
24/10/2016 11:29:55	Connexion bus extension				

Ouverture de Evenements.csv

Vous avez choisi d'ouvrir :

**Evenements.csv**  
qui est un fichier de type : Fichier CSV Microsoft Excel (299 octets)  
à partir de : http://192.168.1.65

Que doit faire Firefox avec ce fichier ?

Ouvrir avec Microsoft Excel (défaut)

Enregistrer le fichier

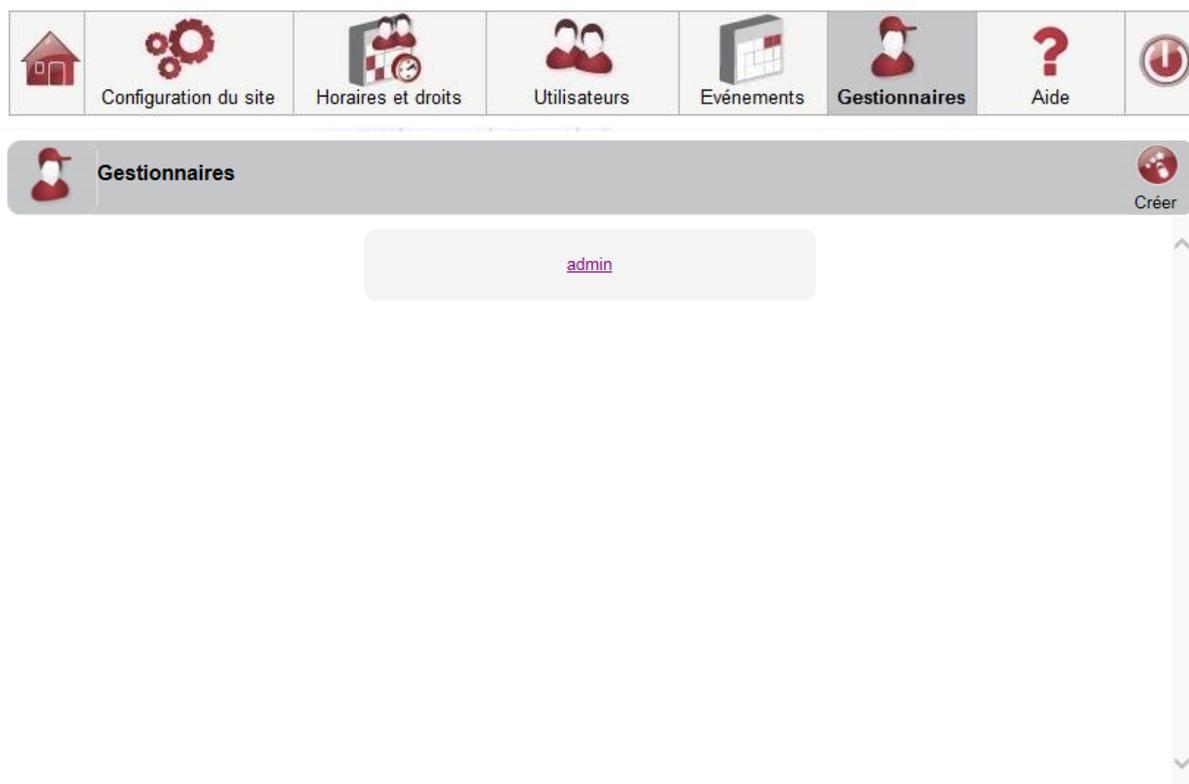
Toujours effectuer cette action pour ce type de fichier.

OK Annuler

Cliquez sur « Page suivante » et « Page précédente » pour naviguer dans les pages d'évènements.

# ADMINISTRATION

Pour gérer les gestionnaires (utilisateurs habilités à configurer la centrale), cliquez sur « Gestionnaires » comme suit :



L'administrateur est le gestionnaire par défaut. Son accès est total. Son mot de passe par défaut est affiché sur l'étiquette de la centrale :



Seul son mot de passe peut être modifié. En cas d'initialisation de la centrale, le mot de passe par défaut sera restauré.

L'administrateur ne peut pas être supprimé.

Cliquez sur « Créer » pour créer un nouveau gestionnaire.

**Note :** vous pouvez ajouter 4 gestionnaires en plus de l'administrateur.

Cliquez sur un gestionnaire pour éditer sa configuration ou le supprimer.

## GESTION D'UN GESTIONNAIRE

The screenshot shows the 'Gestionnaires' page with the 'Informations' tab selected. The page title is 'Gestionnaires' with a user icon. On the right, there are three buttons: 'Supprimer' (with a red X icon), 'Valider' (with a red checkmark icon), and 'Retour' (with a red left arrow icon). Below the tabs, there are two main sections. The first section contains three input fields: 'Nom (login) :', 'Prénom :', and 'Mot de passe :'. The second section contains a checkbox labeled 'Gestionnaire interdit'.

Depuis l'onglet « Informations », vous pouvez définir le nom et le prénom du gestionnaire. Le nom sert également de login pour l'accès au serveur web de la centrale. Vous pouvez également définir le mot de passe ou interdire le gestionnaire.

The screenshot shows the 'Gestionnaires' page with the 'Droits' tab selected. The page title is 'Gestionnaires' with a user icon. On the right, there are three buttons: 'Supprimer' (with a red X icon), 'Valider' (with a red checkmark icon), and 'Retour' (with a red left arrow icon). Below the tabs, there is a large container with a list of permissions, each with a checkbox:

- Configuration du site
- Plages horaires
- Gestion des jours fériés
- Groupes d'accès
- Utilisateurs
- Evènements
- Gestionnaires

Depuis l'onglet « Droits », vous pouvez définir les différents droits d'accès du gestionnaire. Pour cela, cochez la case correspondante aux droits que vous souhaitez octroyer au gestionnaire.

Cliquez sur « Valider » pour appliquer les modifications.  
Cliquez sur « Supprimer » pour supprimer le gestionnaire.

# AIDE

Le menu aide va vous permettre d'accéder à l'aide en ligne et d'afficher la version de la centrale et du serveur web.

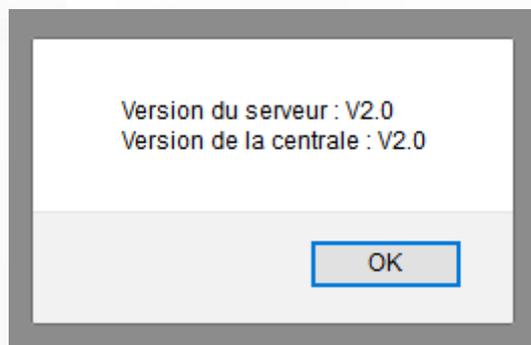
Pour accéder à l'aide en ligne, cliquer sur « Aide » comme suit :



Pour afficher la version de la centrale et du serveur web, cliquer sur « A propos » comme suit :



Une fenêtre apparaît avec les informations :



# DONGLE VERSO WEB

En fonction du nombre de lecteurs que vous souhaitez gérer avec votre centrale, un dongle VERSO WEB peut être nécessaire.

Pour cela, reportez-vous au tableau suivant :

Nombre de lecteurs sur l'installation	Logiciel	Dongle
Jusque 4 lecteurs	VERSO WEB LIGHT	Pas de dongle nécessaire
Jusque 10 lecteurs	VERSO WEB-10	Dongle nécessaire
Jusque 42 lecteurs	VERSO WEB-42	Dongle nécessaire

**Note :** Les dongles pour VISOR ne sont pas compatibles.